


Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Махнёвский детский сад»


С.А. Худякова

План мероприятий по проведению весеннего паводка

№п/п	Наименование работ	Сроки	Ответственные
1	Издать приказ о противопаводковом периоде	01.04.2026г.	Заведующий
2	Разработать план мероприятий по подготовке к весеннему паводку	01.04.2026г.	Зам. зав. по АХР
3	Провести внеплановый инструктаж с сотрудниками	02.04.2026г.	Зам.зав.по АХР
4	Проведение разъяснительных бесед с воспитанниками ДОУ по теме «Паводок», «Осторожно:половодье»	С 06.04.2026г. По 10.04.2026	Воспитатели
5	Проведение разъяснительной работы с родителями осторожно «паводок»	С 06.04.2026г. по 10.04.2026г	Воспитатели
6	Очистка снега на территории детского сада		
7	Работа по очистке снега и сосулек, от наледи	Постоянно до конца паводкового периода	Зам.зав.по АХР, Уборщик территории
8	Ежедневный осмотр территории ДОУ	Постоянно	Уборщик территории

Зам.зав.по АХР  Попова Е.И.