



**График проведения плановых заседаний ППк
на 2021-2022 уч.г.**

№ п/п	Заседания ППк	Сроки	Ответственные
Плановые заседания ППк			
1.	Результаты комплексного обследования воспитанников специалистами ППк, степень социализации и адаптации дошкольников. Определение путей коррекционного воздействия. 1. Сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. 2. Разработка рекомендаций по обучению и воспитанию детей, имеющих трудности в усвоении программы обучения и проблемы в поведении. 3. Составление индивидуальных программ реабилитации и адаптации. 4. Предоставление родителям практических рекомендаций по воспитанию детей с проблемами в развитии. 5. Предоставление воспитателям и другим специалистам практических рекомендаций по работе с детьми, имеющим трудности в усвоении программы и проблемы в поведении.	Сентябрь 4-я неделя	Председатель ППк, члены ППк
2.	Оценка динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников. Выявить проблемы, препятствующие обеспечению психолого-педагогическому сопровождению детей «группы риска». 1. Анализ мнений специалистов по проблемам, препятствующим психологопедагогическому сопровождению. 2. Систематизация обозначенных проблем. 3. Разработка путей преодоления выявленных проблем.	Январь 4-я неделя	

3.	<p>Результаты освоения содержания образовательной программы за 2021 - 22 учебный год</p> <p>Выявить детей «группы риска» для дальнейшего психолого-педагогического сопровождения. Отчет специалистов по итогам коррекционной работы с детьми. 1. Оценка результативности коррекционной работы, проведенной в течение года, вынесение коллегиального заключения по каждому ребенку по результатам представленной диагностики.</p> <p>2. Направление детей с трудностями в усвоении программы на районную ПМПК. 3. Выработать коллегиальные рекомендации по профилактике в летний период (для родителей) 4. Составление аналитической справки об уровне обеспечения психолого-педагогического сопровождения детей.</p>	<p>Май 4-я неделя</p>
<p>Внеплановые заседания ППк</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; • при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития, обучающегося; • при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося; педагогических и руководящих работников МДОУ; • с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях. 		<p>по мере необходимости;</p> <p>по запросам педагогов, родителей</p>

Председатель ППк: _____ / _____ /

Секретарь: _____ / _____ /